



Arbeitszeitbescheinigung (Formular auszufüllen vom Arbeitgeber)
zur Vorlage bei der GGS Erkrath im Rahmen des Antragsverfahrens für einen OGSplatz.

Name, Vorname des Antragstellers: _____

- Vollzeit
- Teilzeit

• Arbeitszeiten in der Woche:

Montag von _____ Uhr bis _____ Uhr.

Dienstag von _____ Uhr bis _____ Uhr.

Mittwoch von _____ Uhr bis _____ Uhr.

Donnerstag von _____ Uhr bis _____ Uhr.

Freitag von _____ Uhr bis _____ Uhr.

- Wechselnder /Schichtdienst

Hiermit bestätigen wir _____(Firmenname),

dass Herr/Frau _____ im Rahmen der

angegebenen Tage bei uns in der Firma beschäftigt ist.

Datum/ Unterschrift/ Stempel

Hinweis: Dieses Formular muss für **jeden Erziehungsberechtigten** einzeln ausgefüllt und dem Antrag beigelegt werden.